



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL  
Educadora de educadores

FORMATO

CÓDIGO: FOR-GDO-020

TABLA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TVD

VERSIÓN: 01

PROCESO: Gestión Documental

FECHA: 28/05/2024

ENTIDAD PRODUCTORA : UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

FECHA DE APROBACIÓN:

03/10/2024

OFICINA PRODUCTORA : DIVISIÓN FINANCIERA

FECHA DE CONVALIDACIÓN:

| CÓDIGO | SERIES, SUBSERIES<br>O ASUNTOS DOCUMENTALES | SOPORTE o FORMATO |                         | RETENCIÓN       | DISPOSICIÓN FINAL |   |   | REPRODUCCIÓN TÉCNICA (M/D) | SERIE DE DDHH/DIH | PROCEDIMIENTO |
|--------|---|-------------------|-------------------------|-----------------|-------------------|---|---|----------------------------|-------------------|---------------|
|        |   | PAPEL             | ELECTRÓNICO (Extensión) | ARCHIVO CENTRAL | C                 | S | E |                            |                   |               |

UNA VEZ REVISADOS LOS INVENTARIOS DE LOS DEPÓSITOS DEL ARCHIVO, NO FUE EVIDENCIADA INFORMACIÓN EN RELACIÓN CON ESTA DEPENDENCIA PARA EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE 1969 Y 1980. FUE CREADA Y CODIFICADA LA OFICINA PARA DAR COORDINACIÓN AL ORDEN JERÁRQUICO PARA LAS DEPENDENCIAS DECONTABILIDAD Y TESORERÍA

CONVENCIONES: C = CONSERVACIÓN TOTAL S = SELECCIÓN E = ELIMINACIÓN / M = MICROFILMACIÓN D = DIGITALIZACIÓN / DDHH = DERECHOS HUMANOS DIH = DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO

COORDINADOR(A) GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DOCUMENTAL - GDO

VICERECTOR(A) ADMINISTRATIVO (A) Y FINANCIERO (A)

Nombre: SANDRA DOLLY PALACIOS GARCÍA

Nombre: YANETH ROMERO COCA

Cargo: COORDINADORA GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

Cargo: VICERECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Firma:

Firma: